

快適な テレワーク してみませんか？



こんなお悩み解決します！



部下の勤務状況がわからない。
きちんと働いているかなー？



紙で管理している文書が多く、
出社しなければならないことが多い・・・

テレワークに必要なサービスを多数揃えています



テレワーク中の社員の
働き方を視える化！

AI業務分析



社内の紙文書を
まとめて電子化！

スキャンサービス

こちらもおすすめ



文書を効率的に管理！
「文書管理システム」



社内の文書を外部に保管！
原本は電子化して廃棄！
「文書保管/廃棄」

文書電子化は、例えばこんな文書に効果的です



各種帳票

申込書
配送伝票
アンケート用紙



オフィス文書

契約書
決裁文書
会議資料



教育

日報
週報
解答用紙



公共サービス

児童手当
各種届出書
家屋台帳



総務/経理

請求書
領収書
出張申請書

お問い合わせ

NTT印刷株式会社 まるごと電子化サポート窓口

〒104-0042 東京都中央区入船3-2-10 アーバンネット入船ビル

TEL : **0120-954-934** (受付時間 9:00-17:30 土日祝、年末年始を除く)

Mail : **dxsupport@nttprint.com** URL : <https://maruden.nttprint.com/>

©「まるごと電子化」「ブリドキュ」は、NTT印刷株式会社の商標または登録商標です。